

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЗАНСКИЙ ТЕХНИКУМ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ»

Рекомендовано Методическим Советом  
техникума в качестве методического пособия  
для преподавателей и мастеров при  
подготовке открытого урока и мастер-класса

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО УРОКА  
И МАСТЕР-КЛАССА**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение \_\_\_\_\_ с. 3
2. Методика проведения открытого урока \_\_\_\_\_ с. 3 – 11
3. Методика проведения мастер-класса \_\_\_\_\_ с. 11 – 13
4. Приложение №1 \_\_\_\_\_ с. 14
5. Приложение №2 \_\_\_\_\_ с.15

## ВВЕДЕНИЕ

При внедрении в современный педагогический процесс инновационных образовательных технологий особую значимость приобретают нестандартные, нетрадиционные уроки. В данном методическом пособии, предназначенном для преподавателей, разрабатывающих открытое мероприятие или мастер-класс, даны краткие сведения об их организации. Раскрыты основные требования, предъявляемые к современному уроку, типы и виды уроков, примерные планы их подготовки и проведения.

Не следует пользоваться пособием, как шаблоном. Подготовка к уроку - это творчество, направленное **не на идею развлечения на уроке, а на идею познания в наиболее приятной и легкой форме.**

Открытое учебное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, элементом методической работы преподавателя, действенным элементом учебного и воспитательного процесса.

Целью открытого учебного занятия является показ передовых форм и методов учебно-производственной работы, анализ дидактической эффективности использования технических средств обучения, демонстрация наглядных форм и приемов пропаганда, привитие уважения обучающихся к выбранной специальности.

Задачей преподавателя, готовящего открытое занятие, является оценка эффективности применяемых методов; совершенствование отдельных приемов, педагогических находок; формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков через демонстрацию новых производственных технологий; создание своей системы учебно-воспитательной работы.

Для проведения открытого занятия может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения. Проведение открытого занятия рекомендуется ограничить временными рамками (45 минут). За это время предоставляется возможность продемонстрировать не только структурные элементы урока, но и педагогические и творческие находки преподавателя.

В начале учебного года составляются графики проведения открытых занятий в рамках предметной недели в каждой предметно-цикловой комиссии, на основании которых составляется единый график проведения открытых занятий в техникуме. Открытые занятия в форме открытых уроков и мастер-классов проводят все сотрудники и мастера производственного обучения, имеющую педагогическую нагрузку.

Основными критериями для оценки эффективности открытого занятия должны быть качество знания, умений и навыков, приобретенных обучающимися под руководством преподавателя.

Открытые занятия для всех преподавателей техникума направлены на оказание им помощи в решении задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

## МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО УРОКА

Система открытого занятия должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику прогрессивных форм и методов обучения и воспитания обучающихся техникума.

**Цель урока** - это заранее запрограммированный преподавателем результат, который должен быть достигнут педагогом и обучающимся в конце урока.

Проведение открытого урока преследует разные **цели**: аттестация, контроль, самореализация, представление новой методики преподавания, мастер-класс.

**По уровню представления** – это может быть урок:

- для коллег по техникуму (распространение опыта, урок в рамках какого-либо продолжительного мероприятия, например – предметная неделя);

- для администрации техникума (с целью контроля или обобщения для составления, например, представления на учителя для аттестации);
- на уровне района (презентация новой методики или элемента преподавания, тоже распространение опыта);
- на республиканском уровне и выше.

Тип учебного занятия определяется его содержанием и учебными целями.

#### **Типы открытых уроков:**

- комбинированный урок;
- урок сообщения и усвоения новых знаний;
- урок повторения и обобщения полученных знаний;
- урок закрепления знаний, выработки умений и навыков;
- урок применения знаний, умений и навыков.

#### **Комбинированный урок**

Данный тип урока имеет наиболее сложную структуру, включающую в себя следующие элементы: организационную часть; проверку знаний ранее изученного материала и выполнения домашнего задания; изложение нового материала; первичное закрепление новых знаний, применение их на практике и инструктаж по домашнему заданию.

При проверке и оценке знаний применяют:

- индивидуальный устный опрос;
- опрос по карточкам;
- письменный опрос;
- опрос у доски;
- решение задач и другие способы опроса.

При изложении нового материала на комбинированном уроке применяются такие методы, как рассказ, беседа, объяснение и значительно реже - лекция. Обычно один метод является ведущим, а другие привлекаются для активизации процесса обучения. Возможно использование различных дидактических приемов: информирование о плане сообщения нового материала; интересное, нестандартное его изложение; создание проблемных ситуаций; обращение к жизненному опыту обучающихся; демонстрация фрагментов видеофильмов; запись материала на доске или использование наглядных пособий.

Закрепление материала возможно в форме беседы, а также в форме самостоятельной работы обучающихся под руководством педагога (решение задач, чтение таблиц, диаграмм, составление технологических карт, работа с карточками-заданиями, со справочной и нормативной литературой, изучение и комментирование иллюстраций в учебниках и других учебных пособиях).

Домашнее задание дается устно или пишется на доске. Педагог должен объяснить обучающимся способы выполнения домашнего задания и определить материал для конспектирования по учебнику или дополнительной литературе (если это необходимо).

#### **Урок сообщения и усвоения новых знаний**

Основная цель данного типа урока - дать обучающимся знания по новому разделу предмета. Он состоит из организационной части, изложения нового материала, закрепления его и инструкции по выполнению домашнего задания.

Изложение нового материала - основная часть этого типа урока - проводится методом объяснения, рассказа или лекции. Для повышения эффективности учебного процесса необходимо использовать создание проблемных ситуаций, широкое применение презентаций, видеофильмов, слайдов и плакатов.

Закрепление нового материала проводится чаще всего путем беседы в форме опроса. Вопросы для беседы не должны повторять вопросов плана изложения нового материала. Целесообразно, чтобы они были более простыми и предполагали достаточно короткие ответы.

### ***Урок повторения и обобщения полученных знаний***

Урок такого типа проводится после изучения темы или раздела предмета. Его элементами являются: постановка проблем и выдача заданий, выполнение обучающимися заданий и решение задач; анализ ответов и оценка результатов работы; исправление ошибок; подведение итогов; инструктаж по выполнению домашнего задания.

### ***Урок закрепления знаний, выработки умений и навыков***

Данный тип урока включает организационную часть, определение и разъяснение цели занятия, воспроизведение обучающимися знаний, связанных с содержанием предстоящей работы; сообщение содержания задания и инструктаж о его выполнении; самостоятельную работу над заданием под руководством педагога; обобщение и оценка выполненной работы; инструктаж по выполнению домашнего задания.

Основным методом обучения на таком уроке является самостоятельная работа обучающихся, труд. Обучающиеся решают задачи, выполняют расчеты, самостоятельно работают с книгой и другими материалами.

### ***Урок применения знаний, умений и навыков***

Данный тип урока отличается от предыдущих своей структурой и методами обучения. Урок этого типа включает организационную часть, определение и разъяснение целей занятия, установление связи с ранее изученным материалом, инструктаж по выполнению работы, самостоятельную работу, оценку ее результатов, инструктаж по выполнению домашнего задания.

Основной метод обучения на уроке - самостоятельная работа обучающихся. Урок применения знаний, умений и навыков проводится при завершении изучения темы или разделов предмета. На нем, как правило, не проводится проверка знаний теоретического материала и навыков практической работы, как это уже делалось на предшествующих занятиях.

По источнику получения знаний методы обучения классифицируются на:

- а) *словесные методы* (источником знания является устное или печатное слово);
- б) *наглядные методы* (источником знаний являются наблюдаемые предметы, явления, наглядные пособия);
- в) *практические методы* (обучающиеся получают знания и вырабатывают умения, выполняя практические действия).

*Словесные методы* занимают ведущее место в системе методов обучения и позволяют в кратчайший срок передать большую по объему информацию, поставить перед обучаемыми проблемы, указать пути их решения. С помощью слова педагог может вызвать в сознании детей яркие картины прошлого, настоящего и будущего человечества. Слово активизирует воображение, память, чувства обучающихся.

Словесные методы подразделяются на следующие виды: рассказ, объяснение, беседа, дискуссия, лекция, работа с книгой.

**Рассказ.** Метод рассказа предполагает устное повествовательное изложение содержания учебного материала.

**Объяснение.** Под объяснением следует понимать словесное истолкование закономерностей, существенных свойств изучаемого объекта, отдельных понятий, явлений.

**Беседа.** Беседа – диалогический метод обучения, при котором педагог путем постановки тщательно продуманной системы вопросов подводит обучающихся к пониманию нового материала или проверяет усвоение ими уже изученного.

В зависимости от конкретных задач, содержание учебного материала, уровня творческой познавательной деятельности обучающихся, места беседы в дидактическом процессе выделяют различные виды бесед: эвристическая, сообщающая, закрепляющая, индивидуальная, фронтальная.

**Дискуссия.** Дискуссия как метод обучения основан на обмене взглядами по определенной проблеме, причем эти взгляды отражают собственное мнение участников или опираются на

мнения других лиц. Этот метод целесообразно использовать в том случае, когда обучающиеся обладают значительной степенью зрелости и самостоятельности мышления, умеют аргументировать, доказывать и обосновывать свою точку зрения. Хорошо проведенная дискуссия имеет большую обучающую и воспитательную ценность: учит более глубокому пониманию проблемы, умению защищать свою позицию, считаться с мнениями других.

**Лекция.** Лекция – монологический способ изложения объемного материала. Используется, как правило, на старших курсах и занимает весь или почти весь ход занятия. Преимущество лекции заключается в возможности обеспечить законченность и целостность восприятия учебного материала в его логических опосредованиях и взаимосвязях по теме в целом.

**Работа с учебником и книгой** – важнейший метод обучения. Работа с книгой для обучающихся – метод самостоятельной работы. Существует ряд приемов с печатными источниками. Основные из них: конспектирование, составление плана текста, цитирование, аннотирование, рецензирование, составление справки, составление формально-логической модели, составление тематического тезауруса, составление матрицы идей.

Под *наглядными методами* обучения понимаются такие методы, при которых усвоение учебного материала находится в существенной зависимости от применяемых в процессе обучения наглядного пособия и технических средств.

Наглядные методы обучения условно можно подразделить на две большие группы: метод иллюстраций и метод демонстраций.

**Метод иллюстраций** предполагает показ иллюстративных пособий: плакатов, таблиц, картин, карт, зарисовок на доске и пр.

**Метод демонстраций** обычно связан с демонстрацией приборов, опытов, технических установок, кинофильмов, диафильмов и др.

**Практические методы** обучения основаны на практической деятельности обучающихся. Этими методами формируют практические умения и навыки. К практическим методам относятся упражнения, лабораторные и практические работы.

*Упражнения.* Под упражнениями понимают повторное (многократное) выполнение умственного или практического действия с целью овладения им или повышения его качества. Упражнения применяются при изучении всех предметов и на различных этапах учебного процесса. Характер и методика упражнений зависит от особенностей учебного предмета, конкретного материала, изучаемого вопроса и возраста обучающихся.

Упражнения по своему характеру подразделяются на *устные, письменные, графические и учебно-трудовые*. При выполнении каждого из них обучающиеся совершают умственную и практическую работу.

*Лабораторные работы* – это проведение обучающимися по заданию педагога опытов с использованием приборов, применением инструментов и других технических приспособлений, т.е. это изучение ими каких-либо явлений с помощью специального оборудования. Проводятся лабораторные работы в иллюстративном или исследовательском плане.

*Практические работы* проводятся после изучения крупных разделов, тем и носят обобщающий характер. Они могут проводиться не только в классе, но и за пределами школы (измерения на местности, работа на пришкольном участке). Особый вид практических методов обучения составляют занятия с обучающимися машинами, с машинами-тренажерами и репетиторами.

В настоящее время активно внедряются нетрадиционные методы и формы организации обучения.

**Вот несколько признаков нетрадиционного урока:**

1. Изменение временных рамок - нерегламентированный урок.
2. Место проведения урока - не только аудитория учебная, но и цех, театр, музей и т.п.
3. Использование внепрограммного материала, углубленное проблемное

рассмотрение взятой темы.

4. Организация коллективной деятельности в сочетании с индивидуальным творчеством, как учащихся, так и самого преподавателя.

5. Возможность привлечения организации и обеспечения необходимого содержания людей разных профессий.

6. Создание эмоционального подъема обучающихся, ситуации успеха для каждого с учетом его возрастных, личностных особенностей, индивидуальных способностей и интересов.

7. Обязательный самоанализ и взаимонализ деятельности в период подготовки к уроку и на уроке.

8. Создание временной инициативной группы, групп «специалистов» из числа обучающихся при подготовке к уроку

Основа организации форм обучения в техникуме представляет сочетание организационных форм школы (классно-урочная система) и ВУЗа (курсовая система). Это сочетание очень разнообразно, подвижно и зависит от содержания обучения и от дидактической задачи. Сегодня они очень разнообразны, это: урок - деловая, ролевая игра; Урок - конференция, пресс – конференция; Урок-соревнование, состязание; Урок – КВН; Урок творчества; Урок – бенефис; Урок – конкурс; Интегрированный урок; Бинарный урок; Урок – экскурсия; Урок – путешествие; Урок - литературная гостиная; Урок - «Следствие ведут знатоки»; Урок - «Суд идет»; Урок – референдум; Урок - «Спрашивай - отвечаем» и другие.

#### **Подготовка открытого занятия.**

Подготовка к открытому занятию проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей конкретной группы на данном занятии; выбор форм, методов и средств обучения; краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

Выбор темы открытого занятия преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности обучающихся на разных этапах занятия.

Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную методику проведения урока. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу урока, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.

Методическая цель открытого занятия может быть сформулирована следующим образом:

- методика использования персонального компьютера в решении практических задач;
- методика организации самостоятельной работы обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучающихся на занятиях (практических, КПР, лабораторной работе) в процессе работы с наглядными пособиями и дидактическим материалом.
- методика использования ТСО в процессе изложения нового материала, проверки знаний, межпредметных связей.

При подготовке к открытому занятию педагог должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научно-технической и методической литературы, применить результаты посещения технических или методических выставок, передовых предприятий. Все это поможет сделать занятие интересным и познавательным, позволит обучающимся быть в курсе современных достижений.

Материально-техническое оснащение занятия необходимо продумать и подготовить заранее. Следует подготовить и испытать в действии приборы и оборудование, вычислительную технику, ТСО. Продумать последовательность их использования на занятии.

Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание обучающихся, а избыток незадействованных наглядностей неоправданно на уроке. Будьте скромны и не нагружайте урок наглядностью, как украшением. Все иллюстративные материалы урока должны работать на учебную цель занятия.

План открытого занятия, методическая документация к нему подробно обсуждаются председателем предметно-цикловой комиссии, если открытое занятие проводится для преподавателей МК; заместителем директора по инновационно-методической работе, если на нем решаются методические проблемы всего педагогического коллектива.

Коллеги должны оказать необходимую помощь педагогу в подготовке открытого занятия.

### **Методическое обеспечение открытого занятия.**

Полный комплекс документов, определяющих методическое обеспечение занятия, включает следующие документы (могут дополняться в зависимости от вида и типа учебного занятия):

- журнал
- календарно-тематический план;
- план учебного занятия;
- конспект лекции;
- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический, раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- комплект видеоматериалов для ТСО;
- варианты задач или вопросов для выдачи домашнего задания;
- методическая разработка или рекомендации по проведению открытого занятия.

К открытому занятию необходимо составить *план занятия* (см. приложение №1). План урока должен отразить все основные этапы урока, основные виды деятельности, как обучающихся, так и преподавателя, виды и формы организации работы, виды упражнений. Впоследствии план урока должен стать опорой для самоанализа и анализа урока.

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

**Методическая разработка или методические рекомендации** к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно-воспитательного процесса на занятии.

Педагог, готовящий открытое занятие, рассматривает в методической разработке учебно-воспитательный процесс в свете тех педагогических задач, которые положены в основу занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на обучающихся, способы организации их деятельности помогли другим педагогам критически оценить всю систему работы, и вызвали желание её усовершенствования.

Структура методической разработки должна содержать пояснительную записку, структуру урока, подробный конспект (сценарий) занятия, образцы дидактического материала, список используемой литературы и т.д.

В пояснительной записке необходимо изложить значение и роль урока, педагогические цели, задачи стоящие перед преподавателем, ожидаемый результат. Особое внимание в пояснительной записке следует уделить педагогической технологии или методике, в которой проводится занятие.

Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям данного пособия.

Подготовленная и оформленная методическая разработка после рассмотрения на заседании методической комиссии и утверждения зам. директора по НМР сдается в методический кабинет.

#### **Проведение открытого занятия.**

За 2 недели до проведения открытого занятия преподаватель вывешивает сообщение (объявление) о нем.

Проводится открытое занятие в обычной деловой обстановке.

Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятий, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе преподавателя, ведущего его.

Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить, как преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.

#### **Обсуждение и анализ открытого учебного занятия.**

Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения. Организует обсуждение председатель предметно-цикловой комиссии или лицо, ответственное за подготовку занятия. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помочь преподавателю увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер (об отдельных приемах и методах работы, о конкретных явлениях данного занятия), не уводить обсуждения от поставленной цели. Обсуждение рекомендуется проводить в следующей последовательности:

1. Преподаватель, проводивший занятие
2. Приглашенные преподаватели
3. Председатель предметно-цикловой комиссии
4. Заместители директора техникума по учебно-производственной и инновационно-методической работе.

Первое слово предоставляется педагогу, который проводил занятие. Он должен четко раскрыть цель учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические замечания по проведению учебного занятия и содержанию подобранного материала. Дать характеристику уровня знаний, успеваемости обучающихся, место урока в системе занятий, обосновав выбранные формы организации и тип урока. Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы. Развернутый самоанализ урока не только продемонстрирует присутствующим педагогическую и методическую грамотность педагога, но и предопределяет возникшие в ходе урока вопросы.

Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, обратить особое внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность применяемых методов, целесообразность использования ТСО, оборудования. Необходимо тщательно оценить занятие с позиции реализации дидактических принципов. Обязательно в ходе обсуждения отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать советы по совершенствованию системы работы.

В заключении выступают председатель предметно-цикловой комиссии и представители администрации. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено выступающими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают выводы о целесообразности использования представленного опыта.

При анализе выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Содержанием и организацией, такое занятие способствует воспитанию качеств, необходимых будущему специалисту.

Тон обсуждения должен быть деловой и благожелательный. Необходим деловой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают желание не только оценить критически работу коллег, но творчески использовать его опыт в работе.

После выступления присутствующих, слово вновь предоставляется преподавателю, проводившему занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем он не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам, внедрить результаты открытого занятия в педагогическую практику.

Все, присутствующие на открытом занятии, сдают заполненные бланки анализа учебного занятия методисту техникума, который оформляет портфолио педагога, проводившего мероприятие.

Методическая разработка по открытому учебному занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

## МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ МАСТЕР – КЛАССА

Мастер-класс — это интерактивная форма обучения и обмена опытом, объединяющая формат тренинга и конференции. Мастер-класс — современная форма проведения обучающего тренинга-семинара для отработки практических навыков по различным методикам и технологиям с целью повышения профессионального уровня и обмена передовым опытом участников, расширения кругозора и приобщения к новейшим областям знания.

Мастер-класс как педагогическая технология включает в себя следующие взаимосвязанные блоки: цель научной идеи, последовательные действия учителя и ученика, критерии оценки и качественно новый результат.

**Цель мастер-класса** – создать условия для профессионального самосовершенствования учителя, при котором формируется опыт подготовки к проектированию адаптивной образовательной среды ученика, формируется индивидуальный стиль творческой педагогической деятельности в процессе опытно-экспериментальной работы.

### **Задачи мастер-класса:**

- передача педагогом-мастером своего опыта путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов и форм педагогической деятельности;
- совместная отработка методических подходов педагога-мастера и приемов решения поставленной в программе мастер-класса проблемы;
- рефлексия собственного профессионального мастерства участниками мастер-класса;
- оказание помощи участникам мастер-класса в определении задач саморазвития и формировании индивидуальной программы самообразования и самосовершенствования.

**Основные научные идеи** – деятельностный, личностно-ориентированный, исследовательский, рефлексивный подходы.

Последовательность действий – пошаговый алгоритм изучения авторской системы работы мастера.

Критерии оценки – новый уровень индивидуального стиля творческой педагогической деятельности (имитационный, конструктивный, творческий).

Качественно новый результат – умение моделировать урок в режиме технологии, в которой эффективно работает мастер.

### **По формам мастер-класс может быть проведен:**

- с педагогами и для них без участия обучающихся;
- с группой обучающихся или с обучающимися для педагогической аудитории.

Он может проводиться для начинающих педагогов, педагогов, имеющих значительный стаж работы, для подготовленной, высокопрофессиональной группы педагогов. В зависимости от состава группы могут варьироваться и формы проведения мастер-класса.

### **В ходе мастер-класса участники:**

- изучают разработки по теме мастер-класса;
- участвуют в обсуждении полученных результатов;
- задают вопросы, получают консультации;
- предлагают для обсуждения собственные проблемы, вопросы, разработки;
- высказывают свои предложения по решению обсуждаемых проблем.

### **Варианты:**

- 1) Показ программы деятельности, элективного курса, факультатива и т.п.
- 2) Показ отдельных форм работы, которые использует в своей деятельности педагог
- 3) Показ отдельных методов работы
- 4) Показ инновационных моментов деятельности

### **Формы:**

- Лекция

- Практическое занятие
- Интегрированное (лекционно-практическое) занятие

#### **Рекомендации по подготовке мастер-класса**

1. Выберите ведущую педагогическую идею, которую вы хотите проиллюстрировать на мастер-классе и свяжите ее с темой.
2. Определите цели и задачи в связи с темой, которые вы хотите достигнуть на мастер-классе.
3. Придумайте проблему, вопрос, парадокс, вводящие в вашу тему занятия и представляющие интерес для «учащихся».
4. Подберите технические средства (минимально) и различные формы работы к данным целям и задачам.
5. Придумайте неожиданные предметы или открытия в обычном удивительного, которые раскрывают ведущую педагогическую идею.
6. Включите фантазию, придумайте интересный замысел мастер-класса.
7. Составьте подробный план занятия.
8. Тщательно проверьте технику и работу микрофонов перед началом мастер-класса.
9. Расставьте стулья, столы и доску так, как вам нужно.
10. Когда все готово — дайте команду организаторам, что можно начинать.

#### **Рекомендации по проведению мастер-класса**

1. Старайтесь говорить не громко и не тихо, но внятно и с разными интонациями (не монотонно).
2. Сами говорите только в микрофон (если есть такая необходимость) и следите, чтобы ученики тоже давали ответы в микрофон, чтобы слышали все в зале. Контролируйте силу своего голоса и голоса учеников по звуку в колонках.
3. Нельзя весь мастер-класс читать лекцию.
4. Не превращайте мастер-класс только в игру. Одна форма работы на мастер-классе неприемлема.
5. Проявляйте специфику предмета (иногда к концу урока зрителям и жюри не понятен предмет преподавания).
6. Это урок не для профессионалов данного направления. Задача — прояснить сложное, затронуть общечеловеческие ценности, проблемы, которые волнуют всех.
7. Используйте новые информационные технологии только если они органично входят в вашу идею урока.
8. Не добивайтесь долго того ответа, который вам нужен. А если получили его раньше — не продолжайте двигаться в эту сторону.
9. Старайтесь показывать не только себя, но и учеников.
10. Не бойтесь задавать трудные вопросы.
11. Проведите в конце краткий анализ занятия с «учениками».

При подготовке к проведению мастер-класса важно после определения целей и задач разработать план его проведения, четко определить последовательность своих действий и предполагаемые временные рамки их осуществления.

#### **Возможен такой примерный план проведения мастер-класса:**

- вступительная часть, где руководителем мастер-класса даются необходимые целевые установки, раскрывается содержание занятия в целом и его отдельных составных частей;
- основная демонстрационная часть;
- комментирующая часть, где руководитель мастер-класса поясняет те элементы своей работы, которые, с его точки зрения, наиболее важны и несут оригинальный характер;
- обсуждение занятия самими участниками мастер-класса;
- подведение итогов руководителем мастер-класса.

Результатом «мастер-класса» является модель урока (занятия), которую разработал «учитель-ученик» под руководством «учителя-Мастера» с целью применения этой модели в практике собственной деятельности. Проведение «мастер-класса» – это показатель зрелости учителя, демонстрация высокого уровня профессионального мастерства.

#### *Литература:*

1. *Галицких Е.* Заманчивей всего и бескорыстнее на свете: педагогическая мастерская для педагогов и школьников, посвященная игре/*А.А.Галицких* //Воспитание школьников. – 2003. – № 2. – С. 31–33.
2. *Гузова Л. П.* Развитие профессиональной культуры учителя – фактор успешной работы //Л.П. Гузова //Методист. – 2005. – № 2. – С. 34–37.
3. *Русских Г.А.* Мастер-класс – технология подготовки учителя к творческой профессиональной деятельности //Г.А.Русских //Методист.– 2002. – № 1. С. 38–40.
4. *Русских Г.А.* Педагогическая мастерская как средство подготовки учителя к проектированию адаптивной образовательной среды ученика /Г. А. Русских //Методист. – 2004. – № 2. – С. 25–28.
5. Творческая школа "Мастер-класс"/Е. Долинина, Р. Рахмани, И. Мамаева и др. //Учитель. – 2003. – № 5. – С. 44–74.
6. *Комарь В. Д.* Повышение профессионального мастерства педагогов- воспитателей // Научно-методический журнал заместителя директора школы по воспитательной работе. – 2005. – № 1. – С.84–87.
7. Положение о "мастер-классе" как форме профессионального обучения учителей //Практика административной работы в школе. – 2004. – № 5. – С. 46.

При подготовке рекомендаций по проведению открытого урока использовано методическое пособие «Как подготовить открытый урок» ФГОУ СПО «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий».

Составитель:  
заместитель директора  
по инновационно-методической работе  
А.Х.Исмагилова

**Примерный план поурочного плана открытого урока  
(изучение нового учебного материала)**

Урок № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Вид учебного занятия (*теоретическое, практическое занятие*)Тип занятия (*изучение нового материала, закрепление полученных теоретических знаний, отработка умений и навыков, контроль знаний, обобщение знаний, комбинированный урок*)

Тема: \_\_\_\_\_

Цели урока \_\_\_\_\_

Межпредметные связи \_\_\_\_\_

Педагогическая технология (или методическая цель урока) \_\_\_\_\_

Форма организация (*ролевая игра, семинарское занятие, проблемная лекция и т.д.*) \_\_\_\_\_

Используемые методы обучения \_\_\_\_\_

Время проведения урока \_\_\_\_\_

Обеспечение урока \_\_\_\_\_

**План занятия**

**I. Организационная часть**

1 - 2 минуты

(проверка присутствующих, подготовка рабочих мест)

**II. Сообщение темы и целей занятий**

1-2 минуты

(объявление темы урока, постановка достижимых целей перед студентами)

**III. Актуализация опорных знаний учащихся**

5-7 минут

(выполнение упражнений, игровых заданий и т.д. необходимых как опора для изучения нового материала)

**IV. Начальная мотивация учебной деятельности**

2 - 3 минуты

(заинтересованность в изучении данной темы: необходима в профессиональной деятельности, в жизненной ситуации, и т.д.)

**V. Изучение нового материала**

15 - 20 минут

(последовательное изложение по принципу «от простого к сложному» с возможной демонстрацией наглядных пособий)

**VI. Обобщение и систематизация изученного материала**

5 - 6 минут

(выводы по основным вопросам темы, закрепление полученных знаний путем выполнения упражнения, составления таблицы и т.д.)

**VII. Итоговая часть занятия**

3 - 5 минут

(подведение итогов занятия, выставление комментированных оценок)

**VIII. Сообщение домашнего задания**

1 - 2 минуты

(если есть необходимость, выполнение домашнего задания следует разобрать или дать необходимые рекомендации по его выполнению – в этом случае время на сообщение домашнего задания увеличить).

**Справка**

о посещении открытого урока /мастер-класса \_\_\_\_\_

*В ГБПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов»*

Дата посещения \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Профессия \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Цель контроля: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общие выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проверяющий: \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О, должность)

Проверяемый \_\_\_\_\_ (подпись)